

輔仁大學 98 學年度第 1 學期進修學士班學生選課須知

- 請同學注意相關之選課規定，以免造成自身權益受損，詳細之實施方式及時間，請留意本選課須知。有關選課資訊及選課系統操作說明請參考「學生選課資訊網」(網址：<http://www.course.fju.edu.tw>)、「體育室」(網址：<http://peo.dsa.fju.edu.tw>)、「全人教育課程中心進修組」(網址：<http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/page1.htm>)及各學系網站(<http://www.fju.edu.tw/academics.html>)。
- 各年級學生請依下列方式及時間辦理選課；選課期間請注意學生選課資訊網公告事項。
- 98 學年度第 1 學期入學新生請留意「新生入學專區」相關訊息(由『[學生資訊入口網](#)』(輔大首頁>在校學生>「[學籍·註冊](#)」進入)。
- 網路初選與網路加退選為文字介面系統，僅接受選課帳號密碼登入且操作方式與一般 WEB 介面不同，學生選課資訊網(網址：<http://www.course.fju.edu.tw>)提供操作說明，請先行參閱。
- 選課密碼可由「[學生資訊入口網](#)」(輔大首頁>在校學生)以「單一帳號(LDAP)、密碼」登入後點選「課程·學習」項下之「選課密碼查詢」進行查詢。
- 學分費繳費標準及時程請注意總務處(網址：<http://www.ga.fju.edu.tw>)首頁公告。
- 各類課程選課輔導單位(校內分機)：

單位	分機	負責課程
全人教育課程中心 進修組	2835	大一英文、英語聽講、通識教育課程(人文與藝術、自然與科技、社會科學三領域)
軍訓室	2801	軍訓
體育室	2234、2235	體育
師資培育中心	3083	教育學程
各學系		專業必選修課程

- 進修學士班大一新生因入學時間所限，無法參與選填志願，請於網路初選階段直接上網選擇通識及大一體育(C-ATP1)課程。
- 進修部全人教育「大一英文」課程重大變革作業說明：
 - 1.原一年級「大一英文」課程係採原建制班教學，因學生英文程度參差不齊，導致授課教師取材不易，影響學生之學習成效。
 - 2.自 98 學年度起「大一英文」課程，由全人教育課程中心進修組統一採能力分班開課。以進修部新生入學考試之英文考科成績作為能力分班主要依據。申請入學者，則以學科能力測驗英文成績為依據。
 - 3.全人教育課程中心所開設「第二外國語」課程，限英文入學考試成績佔前 20%(A 級)之學生，得免修「大一英文」課程，但須以全人中心所開設之「第二外國語文」課程(日文或法文等)替代。
 - 4.選課相關之注意事項：
 - (1)由全人教育課程中心進修組於網路初選期間統一代入「大一英文」課程，學生不需上網選課。請勿於所規劃之「大一英文」課程時段選修其他課程。

- (2) 進修部揭榜後之遞補生統一於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「大一英文」課程。
- (3) 轉學生、復學生、延修生及重補修生採隨班附讀，不另開重補修專班。請於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「大一英文」課程隨班附讀。
- (4) 資格符合免修「大一英文」課程，欲改修「第二外國語」課程之學生，請於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「第二外國語」課程。

一、選課相關時間表：

起迄時間	項目	網址/路徑	認證機制 (登入方式)
98.07.07 (二) 12:00	開課查詢	學生資訊入口網>課程・學習> 開課資料查詢 http://stu.fju.edu.tw/stusql/ava_form.asp	
98.08.13 (四) 14:00	網頁查詢必修代入結果	學生資訊入口網>課程・學習> 選課清單	單一帳號(LDAP)
98.08.13 (四) 14:00~ 98.08.18 (二) 10:00	網頁選填志願 (含更改密碼)	學生資訊入口網>課程・學習> 志願選填	單一帳號(LDAP)
98.09.02 (三) 15:00~ 98.09.03 (四) 15:00	瀏覽選課及開課資料 (含更改密碼)	telnet signcourse.fju.edu.tw (需使用 telnet 軟體)	選課密碼
98.09.07 (一) 09:00~ 98.09.10 (四) 08:00	網路初選	telnet signcourse.fju.edu.tw (需使用 telnet 軟體)	選課密碼
98.09.11 (五) 12:00	查詢網路初選選課結果	學生資訊入口網>課程・學習> 選課清單	單一帳號(LDAP)
98.09.14 (一)	開始上課		
98.09.21 (一) 09:00~ 98.09.24 (四) 08:00	網路加退選	telnet signcourse.fju.edu.tw (需使用 telnet 軟體)	選課密碼
98.09.25 (五) 10:00	查詢網路加退選選課 結果	學生資訊入口網>課程・學習> 選課清單	單一帳號(LDAP)
98.09.25 (五) 09:00~ 98.09.29 (二) 16:00	進修部學生選日間部 課程		人工簽核
98.09.30 (三) 15:00~ 98.10.06 (二) 21:00	選課錯誤更正		人工簽核
98.10.09 (五)	加退選後選課清單簽名 繳回各學系		
98.10.26 (一) 08:00~ 98.11.10 (二) 21:00	選課錯誤更正後學分 學雜費繳費	1. 延修生、教育學程至系秘辦公室領取 2. 一般生加選由各班班代表發放 3. 可由輔大首頁>「下載繳費憑單」	

注 意 事 項	<p>1. <u>學生查詢開課資料時，請留意資料更新時間。</u></p> <p>2. 進行網路初選及網路加退選選課時，請留意：</p> <p style="padding-left: 2em;">(a) 若該門課科目屬性含有「拒加」則同學在進入加選處理系統時，螢幕右側的科目資料前端會有符號「*」；表示此門課拒絕同學上網加選。</p> <p style="padding-left: 2em;">(b) 若該門課科目屬性含有「拒退」則同學在進入退選處理系統時，螢幕左側的已選課科目資料前端會有符號「*」；表示此門課拒絕同學上網退選。</p> <p>3. 網路初選及加退選階段：請依各年級排定時間上網選課，若有衝堂之課程將顯示「C」符號，在此選課期間同學必須退選有衝堂之課程。</p> <p>4. 繳費憑單延修生、教育學程學生請至系辦公室領取；一般生加選由各班班代表發放；或自行至輔大首頁下載；請於 98.10.26~98.11.10 至各地台新銀行及郵局繳交。(依繳費單注意事項辦理)</p>
------------------	---

二、網頁選填志願：

全人教育課程網頁選填志願（全人教育課程中心進修組分機 2835；體育室分機：2234~5）

類別	通識教育課程（三領域）	體育興趣選項（大二：C-ATP2）
選課對象	大二~大四	大二(含重補修大二體育之大三、大四學生)
開始時間	98.08.13（四）14:00	
截止時間	98.08.18（二）10:00	
注 意 事 項	<p>※大一新生因入學時間所限，無法參與選填志願，請於網路初選階段直接上網選擇通識及大一體育（C-ATP1）課程。</p> <p>1. <u>通識教育課程（含三領域）及體育興趣選項（不含大一）</u>，採選填志願後亂數分發方式選課，體育課程最多可選 15 個志願，通識教育課程可選 20 個志願，由資訊中心採亂數分發（各課程皆限分發一科）。本階段選課不採「先選先上」制，請同學不必集中於開始時間上網，以免造成網路壅塞現象。</p> <p>2. 請同學務必至本校課程大綱暨教材查詢系統（網址：http://coursefair.fju.edu.tw/）瀏覽課程綱要再選填志願，<u>並注意是否與必修或實習科目衝堂</u>，體育課程選課須知請務必至體育室網站（網址：http://peo.dsa.fju.edu.tw）查詢。</p> <p>3. 「通識教育」課程（開課碼：「PT00」人文與藝術領域、「NT00」自然與科技領域、「ST00」社會科學領域及各系初階課程）<u>請遵照各入學年度之規範及各系排除科目之規定</u>（以各系公告為依據）。大四學生優先分發，但每班分發人數不得超過 50%。</p> <p>4. 開放各系初階課程為通識課程：（詳見本須知項八）</p> <p style="padding-left: 2em;">（1）請同學於選填志願前務必至本校課程大綱暨教材查詢系統詳閱各系之課程綱要（含上課相關規定），並留意該課是否為外語授課或需與實習課配合等特殊要求。</p> <p style="padding-left: 2em;">（2）同學修讀 1 門 3 學分之系開初階課程，視為 1 門 2 學分之通識課，另 1 學分列入畢業學分數。</p>	

三、網路初選時程（每位學生至多可選 20 科）：

階段 選課	第一階段／本系選課			第二階段／進修部跨系選課
選課 對象	限本系學生 (含師培中心 97 級【含前舊生】)			進修部跨系選課 (含師培中心 98 級學生)
	大四	大二及大三	大一	
開始 時間	98.09.07. (一) 09:00	98.09.07. (一) 14:00	98.09.08. (二) 09:00	98.09.08. (二) 14:00
截止 時間	98.09.10. (四) 08:00			
查詢 網路初 選選課 結果	98.09.11 (五) 12:00 起，可至「學生資訊入口網」>課程・學習>選課清單，以「單一帳號 (LDAP)、密碼」自行查詢網路初選選課結果（ <u>本學期起不再印送學生選課初選清單（紙本）</u> ）。			
注 意 事 項	<p>1. 全人教育課程：</p> <p>(1) 大一新生因入學時間所限，請於本階段直接上網選擇通識及大一體育 (C-ATP1) 課程。</p> <p>(2) 「大一英文」課程採能力分班教學，請同學留意全人教育課程中心分班結果及相關公告，並預留上課時間，避免造成選課衝堂。</p> <p>(3) 通識課程：大一～大四限選一科（含初選分發結果）。</p> <p>2. 軍訓課程：相關規定請洽軍訓室</p> <p>(1) 必修：重補修、已辦理軍訓免修（抵免）學生，請配合網路選課時間自行上網加退選。（請注意上下學期之別）</p> <p>(2) 選修：大二（含）以上學生興趣選項每人每學期可修讀軍訓選修課一門，惟不得重複選修相同課程。</p> <p>3. 體育課程：</p> <p><u>大學部一年級學生體育課實施興趣選項分組教學：（詳見本須知項八）</u></p> <p>(1) <u>大一 (C-ATP1)、大二 (C-ATP2) 為必修 0 學分課程</u>，大一單獨開設含游泳課之興趣選項課程；大二開設多元合班的興趣選項課程。每位同學每學期至少需修習一門體育課，總計需修滿 4 個學期的必修 0 學分的體育課程。</p> <p>(2) <u>大三、大四單項運動 (C-ATP3) 為選修 1 學分課程</u>，採三、四年級合班興趣選項方式上課。大一、大二學生不得修讀 1 學分選修之體育課，違者強制退選。</p> <p>(3) 0 學分必修體育課程與 1 學分選修體育課程不得相互抵免。</p> <p>(4) 大四生、延畢生、轉學生人工加選時間，定於每學期開學第一週，請同學務必上體育室網站（網址：http://peo.dsa.fju.edu.tw）最新消息查詢。</p> <p>(5) <u>領有身心障礙手冊學生可直接上網點選體育特別班 (C-ATP0)</u>，無身心障礙手冊，因疾病、意外傷害而須申請上特別班體育課者，請於開學第一週檢附相關證明，到體育室辦理人工選課。</p> <p>4. 英語聽講課程： 修讀「英語聽講」課程者，請配合網路選課時間自行上網選課。</p> <p>5. 請於此階段先行處理分發科目或必修科目之衝堂問題。</p> <p>6. 延修生視同大四學生；輔系及雙主修學生視同該系組學生，選課時間亦同。</p> <p>7. 98.09.07. (一) 13:00~14:00 及 98.09.08. (二) 13:00~14:00 系統維護，各年級選課暫停。</p>			

四、網路加退選及選課錯誤更正時程：

選課對象	大四	大二、大三	大一	向各系領取加退選後之選課清單	選課錯誤更正(課務組)	加退選後選課清單簽名繳回各系
開始時間	98.09.21. (一) 09:00	98.09.21. (一) 13:00	98.09.21. (一) 16:00	98.09. 30. (三)	98.09.30. (三) 15:00	98.10.09. (五)
截止時間	98.09.24. (四) 08:00				98.10.06. (二) 21:00	
查詢網路加退選選課結果	98.09.25 (五) 10:00 起, 可至「學生資訊入口網」>課程・學習>選課清單, 以「單一帳號(LDAP)、密碼」自行查詢網路加退選選課結果。					
注意事項	<p>1. 為維護學生之選課權益, 各課程之選課作業皆以網路進行, 並於校訂之網路加退選時程之截止時間結束, 同學不得自行要求授課教師及秘書於選課清單上簽章以人工方式辦理加退選, 希望同學慎重選課並妥善規劃在校期間相關課程之修讀計畫。</p> <p>2. 學生於網路加退選時可自行更改選別, 但通識課程之選別為【通】不得更改, 以免影響其他同學修讀通識課程之機會。</p> <p>3. 通識課程: 網路選課限制為一科, 網路加退選期間(含初選結果)則以二科為限。</p> <p>4. 體育必修 0 學分課程: 每學期限選一科, 重、補修體育者, 可於本選課階段時再加選一門, 限選二科(含初選結果)。</p> <p>(1) 大一學生僅可選大一體育(C-ATP1)。</p> <p>(2) 大二以上學生可以網路加選大二(C-ATP2)體育, 但加選大一課程(C-ATP1)者需至體育室以人工方式辦理, 人工加選時間, 定於開學第一週(98.09.14~98.09.18)。</p> <p>(3) 大四生、延畢生、轉學生人工加選時間, 定於開學第一週(98.09.14~98.09.18), 請同學務必上體育室網站(網址: http://peo.dsa.fju.edu.tw) 最新消息查詢。</p> <p>5. 各科(軍訓除外)上學期成績未達 50 分, 應經任課教師、系主任核准方得續修, 續修單應於網路加退選截止日前(98.09.24.)即繳交至各系辦公室彙整送課務組續辦。</p> <p>6. 加退選清單備註欄如有 C,R,L,...等之記號, 如在選課錯誤更正期間仍未處理, 則由課務組逕行刪除該科選課資料。</p> <p>7. 系上已為同學先作必修代入之科目, 如有遺漏或不需修習者, 務必於加退選期間, 按系所公告之規定辦理加退選, 至遲應於錯誤更正截止日(98.10.06.)前完成。</p> <p>8. 因抵免(免修)、重複修習(已修畢)科目, 至遲應於錯誤更正截止日(98.10.06)前自行辦理退選, 未辦理者, 視同「本學期自願修習」。</p>					

五、進修部學生選日間部課程時間

選課對象	大二~大四
開始時間	98.09.25. (五) 09:00
截止時間	98.09.29. (二) 16:00
注意事項	<p>1. 流程: 進修部學生選日間部課程請依相關規定於上述時間持空白選課清單 → 經日間部學系蓋章同意 → 再經本學系蓋章同意 → 將選課清單繳回系辦公室 → 再轉交課務組以人工方式處理。</p> <p>2. 法規條文: A. 本校學生自二年級起, 得經原就讀學系、開課學系及教務處核可, 越部修習之。但該學科之科目名稱及學分數必須相同。 B. 學生越部選修之課程, 每學期最多不得超過該學期總學分數 1/3 學分(不含教育學程學分), 但進修部學生修讀日間部輔系不受 1/3 之限制。其最低總學分數之限制, 仍依各學制之規定。</p>

六、特別注意事項：

※所有選課相關規定務請詳細閱讀，並應親自準時辦理，逾期或不符合規定者，概依相關學則規定辦理。

※辦理選課錯誤更正截止後，不得以未收到選課清單亦不接受學生以個人疏忽為由，要求補辦選課。同學於各階段選課時應善盡責任，多次仔細核對選課資料（含開課組別、重複選課、漏選誤選、備註欄是否有註明符號等），至遲應在錯誤更正截止前將錯誤更正完畢。

※當學期若發生選課爭議問題，均以加退選後選課清單為認證依據，事後不得要求更改。（例如清單上未列之科目，雖有上課不予承認；已列科目未辦退選，成績以 0 分登記……等。）如未繳回清單者，一律以教務資訊系統電腦檔案為準。

七、其他選課相關事項：

1.課程之相關資料均登載於開課資料表內，請詳見課務組公告或至學生選課資訊網（網址：<http://www.course.fju.edu.tw/>）查詢。進修學士班各年級每學期修習學分數下限（包含輔系、雙主修課程，不含教育學程）：一年級為 10 學分，二至四年級為 9 學分。

2.學生選課須依照學院、全人教育課程中心、系（所）規定之科目表及當學期選課須知辦理。

3.清單備註欄代號之意義：C（衝堂），E（無開課），F（未修習上學期或重複修習）、L（上學期成績未達 50 分），P（缺分），R（擋修科目或上未修先修下），T（無輔系資格），U（無雙主修資格），V（無教育學程資格），W（全班成績未到），X（不可日夜互選）。清單備註欄出現以上記號，如在選課錯誤更正期間仍未處理，則由課務組逕行刪除該科選課資料。

4.學生申請校際選課截止時間（含行政程序完成並回擲申請單乙聯）同選課錯誤更正截止日：**98.10.06。**

5.學生如未辦理選課，依學則第 11 條「逾期無故未完成選課手續者，即令退學。」及學則第 37 條第 7 款「已註冊而逾期無故未完成選課者，應令退學。」辦理；如修習學分數未達最低標準者，依選課辦法第 11 條規定「得勒令休學。」辦理。

6.學生經開課單位編班後，不得任意更動，違者該科不予承認。若系上已為同學先作必修代入之科目，如有遺漏或不需修習者，務必於加退選期間辦理加退選，如辦理抵免（免修）科目通過或重覆修習（以修畢）科目，務必於加退選或選課錯誤更正期間辦理退選，否則概以加退選後選課清單為認證依據，事後不得要求更改。

7.休學一學期復學生無法要求與一般在學生享有同等選課權益。

8.輔系及雙主修學生視同該系組學生，選課時間亦同。惟，選課系統設定有審核學生是否有該系組雙主系及輔系資格的功能係以學籍之系組代碼為準，即使雙主系（輔系）學系承認得以跨系組開的課為雙主系（輔系）學分，然無法為此個別情形一一另行設定排除條件，如有此類選課問題（選課清單出現「T」、「U」符號）需另於選課錯誤更正階段辦理選課作業。

9.學士班延修生及 98 學年度第 1 學期復學生應依據自己的實際選課需求上網選課，各開課單位為避免與學生發生選課爭議，不再為此類同學做必修代入作業。

※10.進修部應屆畢業生於網路加退選截止後，因通識課程學分不足而有延畢之虞者，請於選課錯誤更正時程持（1）歷年成績單（2）加退選後列印之選課清單至全人教育課程中心進修組（進修部大樓二樓 ES205 室）辦理加選作業。錯誤更正時程結束後，若因誤選領域或本系排除科目導致通識學分不足無法畢業者，請自負後果，不得任意要求授課教師或全人教育課程中心以人工方式加選。

八、校定必修課程重大變革作業說明：

(一) 開放各學系初階課程為通識課程

- 1.本校以綜合大學系所完整之優勢，規劃開放以院系開設之初階課程為通識課程，以有系統的提升學生學習跨領域之基礎學科知識，更加符合通識教育之意旨，且院系專業初階課程對於本系學生及他系學生，以相同之專業標準教學、評分，更可破除通識課程為營養學分的迷思。
- 2.開放各學系初階課程為通識課程為近年來通識教育及選課系統之重大變革，教務處、全人教育課程中心及資訊中心將於各相關網站加強宣導說明。
3. 98 學年度第 1 學期同學選通識課程之注意事項：
 - (1) 初階課程係指各院系未設定先修科目或檔修科目之必修課程。
 - (2) 開放為通識課之各系初階課程，皆併同全人教育課程中心開設之通識課程提供學生選課，若有日夜互選及選課錯誤更正事宜請持選課清單至全人教育課程中心進修組辦理。
 - (3) 務請遵照各入學年度之規範及各系排除科目之規定（以各系公告為依據）選填志願及選課。
 - (4) 請同學於選填志願及選課前務必至本校課程大綱暨教材查詢系統（網址：<http://coursefair.fju.edu.tw/>）詳閱各系之課程綱要（含上課相關規定），並留意該課是否為外語授課或需與實習（實驗）課配合等特殊要求。
 - (5) 同學修讀 1 門 3 學分之系開初階課程，視為 1 門 2 學分之通識課，另 1 學分列入畢業學分數。
 - (6) 同學以外系選修身份選讀系開初階課程，其選別為「選」，不可於選課結束後要求更正選別為「通」，仍應視為選修課程。

(二) 自 98 學年度第 1 學期起大學部一年級學生體育課實施興趣選項分組教學

- 1.原一年級體育課係以原建制班上課，依學校現有場地輪流實施不同項目之教學；為提供多元興趣教學並提升學生學習意願，建構生涯運動基礎，養成終生運動習慣，體育課改以「興趣選項分組教學」。
- 2.一年級由原建制班改為實施「興趣選項分組教學」，可舒緩目前場地不足的壓力，增加各系排課的彈性，並可提供學生更多的選擇機會，進而提升上課品質。
- 3.為彰顯本校體育課程特色，**大一各班除原選項課程外，仍須輪流排定四週之游泳課程**，並鼓勵同學參加游泳技能檢定，以加強個人運動能力。
- 4.**98 學年度第 1 學期就一年級上課時段混合實施體育興趣選項（C-ATP1）電腦選課作業，請於網路初選階段上網選課。**

(三) 進修部全人教育「大一英文」課程重大變革作業說明：

- 1.原一年級「大一英文」課程係採原建制班教學，因學生英文程度參差不齊，導致授課教師取材不易，影響學生之學習成效。
- 2.自 98 學年度起「大一英文」課程，由全人教育課程中心進修組統一採能力分班開課。以進修部新生入學考試之英文考科成績作為能力分班主要依據。申請入學者，則以學科能力測驗英文成績為依據。
- 3.全人教育課程中心所開設「第二外國語」課程，限英文入學考試成績佔前 20%（A 級）之學生，得免修「大一英文」課程，但須以全人中心所開設之「第二外國語文」課程（日文或法文等）替代。

4.選課相關之注意事項：

- (1) 由全人教育課程中心進修組於網路初選期間統一代入「大一英文」課程，學生不需上網選課。請勿於所規劃之「大一英文」課程時段選修其他課程。
- (2) 進修部揭榜後之遞補生統一於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「大一英文」課程。
- (3) 轉學生、復學生、延修生及重補修生採隨班附讀，不另開重補修專班。請於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「大一英文」課程隨班附讀。
- (4) 資格符合免修「大一英文」課程，欲改修「第二外國語」課程之學生，請於開學第一週(98.09.14~09.18)，持空白選課清單至全人教育課程中心進修組辦理人工加選「第二外國語」課程。

九、選課相關規定：(摘錄自學生法規彙編：<http://www.fju.edu.tw/student-rules.htm>)

(學則)

第 10 條 已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其他費用尚未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不核發學位證書。

註：已完成選課之科目並不會因未繳清學分費、實習費或其他費用而註銷該科目選課紀錄。

第 11 條 學生應於每學期本校規定期限內，依學生選課辦法及各院系(所)相關選課規定辦理選課，並繳交各項選課資料。**逾期無故未完成選課手續者，即令退學。**

第 12 條 學生應於每學期本校規定期限內，依學生選課辦法之規定辦理加、退選科目手續，**逾期不予受理。**未依規定加選者，其學分及成績不予承認；未依規定退選者，成績以 0 分登錄。

第 13 條 畢業論文無論為必修或選修，應於選課時，與其他科目同時辦理選課手續。加選或退選時亦同。

第 37 條第 7 款 **學生有下列情形之一者，應令退學：已註冊而逾期無故未完成選課者。**但修習教育學程中心之教育實習課程者，不在此限。

第 44 條 **進修學士班學生一年級每學期至少須修習 10 學分；二至四年級每學期至少須修習 9 學分。**

延長修業年限之學生或醫學系五年級以上學生因必修科目不及格而需重修者，不受上述最低學分數之限制。

(學生選課辦法)

第 2 條：學生選課，須依照各學院、全人教育課程中心、各學系(所)之相關規定及當學期學生選課須知辦理。

第 5 條：93 學年度(含)以前入學之學士班學生，一至三學年每學期必修體育。94 學年度(含)以後入學之學士班學生，一至二學年每學期必修體育，但經核可抵免者，不在此限。必修體育成績不及格或缺修者，得於任一學期或暑期重修，但一學期以修習二科為限。

第 8 條：全學年課程，未修習上學期者，不得先修下學期。但經任課教師同意及系(所)主管核可者，不在此限。

第 9 條：學士班學生修習學年課程，上學期成績不及格，但達 50 分（含）以上者，得續修下學期課程；50 分以下者，應經任課教師同意及系主管核可，始得續修。

第 10 條：辦理選課錯誤更正期間截止後，選課清單有科目衝堂者，教務處課務組得強制其保留其中一科目，退選其他衝堂之科目。

第 11 條：學士班學生修習學分數，第一、二、三學年每學期至少須修習 12 學分，第四學年每學期至少須修習 9 學分。

進修學士班學生修習學分數，一年級每學期至少須修習 10 學分；二至四年級每學期至少須修習 9 學分。

延長修業年限或醫學系五年級以上學生，必修科目不及格需重修者，不受前二項最低修習學分數之限制。

學士班學生因情形特殊，每學期修習學分數超過 32 學分者（不含醫學系），需經導師與系（所）主管輔導同意。

碩、博士班學生每學期修習學分數，由各系（所）另定之。

修習學分數未達最低標準者，應由所屬系（所）了解原因後，經輔導仍未改善者，得勒令休學。

（學生成績考評及學分核計辦法）

第 13 條：教務處登記成績，以學生之選課清單為根據，清單上未列之科目，雖有成績不予承認；已列科目而無成績者，以 0 分登記，並列入學期學業平均成績內計算。

第 15 條：學期成績不及格之科目者，不給學分。全學年之科目，僅有一學期修習及格者，該科學分不予承認，並不得算入畢業學分數。

第 16 條：已修習及格之科目，不得重複修習；重複修習者，該科學分不算入畢業學分數。

中華民國 98 年 6 月

資訊中心 教務處 共同編印