

# 輔仁大學 103 學年度第 2 學期進修學士班註冊須知

一、上課日期：104 年 2 月 24 日（星期二）

二、註冊程序：

（一）本校學生無須到校辦理註冊，請就自己須辦理之事項詳細閱讀，並於規定時間內辦妥，經審核無誤者，即為完成註冊。

日期	辦理事項	說明	承辦單位/電話
104/2/24 前	上網核對學生基本資料	請於註冊前上網確認核對「學生基本資料」。 1.以單一帳號(LDAP)、密碼上網登入學生資訊管理系統。 2.網址： <a href="http://smis.fju.edu.tw/freshman">http://smis.fju.edu.tw/freshman</a> ※請務必依據護照上之英文姓名填寫於英文姓名欄位，以利於校內申請相關文件。	學務處夜間辦公室 2905-2979
104/2/1 } 104/2/24	繳交學分學雜費 大一游泳池費	1.各年級學生(含復學生)，自 104 年 2 月 1 日起開放學雜費入口網下載繳費憑單，網址： <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a> (或輔大首頁/下載繳費憑單/繳費平台/下載繳費憑單)。請參考繳費注意事項並依繳費憑單說明方式繳費。 2. 104 年 2 月 24 日為繳費截止日，為維護同學自身權益，請同學完成繳費手續後至「學雜費入口網」確認繳費狀態(已銷帳)可列印收據存查。(費用入帳期間請參考「學費查詢系統」->「常見問題」項目內的第 2 點) 補註冊：繳費狀態(已銷帳)後，隔天會批次補註冊，請同學後續再查詢確認註冊狀況。 3.相關繳費公告及注意事項請詳閱本校學費查詢系統 <a href="http://tuition.ga.fju.edu.tw/InchargeStudent/">http://tuition.ga.fju.edu.tw/InchargeStudent/</a>	總務處夜間辦公室 2905-2248
104/2/1 } 104/2/24	學生團體保險費	1.104 年 2 月 24 日為繳費截止日。 2.全校學生(含延修生)均須繳交。 3.請至輔大網站首頁「下載繳費憑單」，網址： <a href="http://www.fju.edu.tw">http://www.fju.edu.tw</a> (延修生及休學生均適用。一般生於繳交學分學雜費時已繳，請勿重複繳納。) 4.本校團體保險作業規定及保險相關條款，請至學務處生輔組網頁查詢。網址： <a href="http://life.dsa.fju.edu.tw/">http://life.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-2979
104/1/27 (09:00) } 104/1/29 (12:00)	全人教育課程網頁選填志願(含大二外國語文課程、通識涵養三領域課程、歷史與文化學群課程及體育課程)	1.由『學生資訊入口網』以「單一帳號(LDAP)、密碼」登入後點選「課程・學習」項下之「志願選填」以進行網頁選填志願作業，選課前，請務必詳閱「選課須知」。 2.如錯過本階段選課時間，另需把握「網路初選」或「網路加退選」選課階段進行本類課程之選課。 3.有關全人教育課程，請詳閱全人教育課程中心進修組網站網頁之說明，網址： <a href="http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/photo.htm">http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/photo.htm</a>	全人教育課程中心 進修組 2905-2835 體育室 2905-2921、2916 教務處課務組 2905-2285 2905-2800

		4.體育課程選課須知務必至體育室網站，網址： <a href="http://peo.dsa.fju.edu.tw">http://peo.dsa.fju.edu.tw</a> 查詢。	
104/2/12 前	就學貸款	欲申請就學貸款者，請於 <b>2月12日前</b> ，至【學生資訊管理系統】申請登記，並將已至台灣銀行任一分行辦妥之「就學貸款申請/撥款通知書第二聯」暨相關文件（新申請者另檢附學生及父母之戶籍謄本）繳交或寄回本校學務處夜間辦公室（就貸收）以完成註冊程序。本校同一學程續貸生，可至台灣銀行任何分行開戶領取金融卡辦理『台銀線上申貸』。相關訊息請至【學生資訊管理系統】或學務處生輔組網頁查詢，網址： <a href="http://life.dsa.fju.edu.tw/">http://life.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-2247
103/12/29 } 104/1/12	就學優待減免	相關訊息請至學務處生輔組網頁查詢注意事項，並下載申請表。網址： <a href="http://life.dsa.fju.edu.tw/">http://life.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-3890
104/2/11 前	兵役登記	1.男復學生才須辦理。(含延修生) 2.兵役資料請登入學生資訊管理系統填寫並下載寄回學校。網址： <a href="http://smis.fju.edu.tw/freshman">http://smis.fju.edu.tw/freshman</a> 3.«復學生兵役資料表»請於 <b>2月11日前</b> 掛號回寄學務處夜間辦公室(兵役)或開學一週內親至進修部大樓二樓辦公室繳交。	學務處夜間辦公室 2905-2979
104/2/24	外籍生註冊	2月24日至國際學生中心辦理註冊。	國教處 國際學生中心 2905-2544
104/2/24 前	健康檢查	1.凡第1學期入學學生尚未完成健康檢查者，需於期限內繳交自行完成之健康檢查報告書(需依本校健檢制式格式)乙份至衛生保健組(國壘樓1F MD134室)。 2.相關作業規定請至學務處衛生保健組網頁查詢，網址： <a href="http://health.dsa.fju.edu.tw/">http://health.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處 衛生保健組 2905-2527
104/3/2 } 104/3/6	補辦註冊	請至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。逾期仍未辦妥者， <b>視同未註冊</b> 。	承辦註冊相關單位
104/3/2 } 104/3/11	學生自行檢查註冊狀況	1.請以單一帳號(LDAP)、密碼至學校首頁→在校學生→學生資訊網→「學籍·註冊」項下之「學籍電子註冊系統」查詢。 2.註冊手續不全、逾期辦理或未辦理者，請務必於規定時間親自到校，至承辦註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。	教務處註冊組 2905-2244
104/3/28 } 104/4/7	三重客運車票 (板橋-新莊)	非註冊必要程序，有需求者請於規定時間至學務處夜間辦公室申購。	學務處夜間辦公室 2905-2246
104/4/17 }	加退選後繳交學分學雜費	1.自行上網下載繳費憑單。 網址： <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a>	總務處夜間辦公室 2905-2248

104/5/4		2.班代表發放。 3.延修生至系秘書處領取。	
	校外證照 登錄公告	1. 請由『學生資訊入口網』(輔大首頁>在校學生)以「單一帳號(LDAP)密碼」登入後點選「網路·服務」項下之『檢定及證照管理系統』,先填寫及上傳已考取之校外證照(含語言、專業、國家考試、電腦等類別),並儘速持證照正本請所屬學系(所)秘書完成驗證作業。 2. 系統網址： <a href="http://140.136.251.114/FjuLicense/Login.aspx">http://140.136.251.114/FjuLicense/Login.aspx</a> 3. 系統中若無您已考取之證照名稱,亦請向所屬學系(所)秘書反應,系統承辦人將統一新增。 4. 承辦人：學務處學生學習中心-藍博耀助教； TEL:2905-6411, 071158@mail.fju.edu.tw。	學務處 學生學習中心 2905-6411

(二)注意事項：

1. 延修生於 104 年 2 月 24 日前繳納學生團體保險費,即為完成註冊。另須依選課須知規定之選課時程辦理選課作業及繳交學分學雜費。
2. 復學生依規定完成註冊程序及兵役登記(男同學),即為完成註冊;另須依選課須知規定之選課時程辦理選課作業。
3. 依教育部規定,不參加學生團體保險者,教育部不予補助,且需簽署切結書。故不參加學生團體保險者,請持繳費證明及切結書(生輔組網頁 <http://life.dsa.fju.edu.tw/>可下載)於開學後兩週內(即 104 年 3 月 10 日前)至學務處夜間辦公室辦理退保。未於期限內申請者,恕不辦理。若於未投保期間發生事故時,所有相關事宜應自行負責,任何有關學生團體保險業務請洽學務處夜間辦公室(電話:2905-2979)。

三、學生選課：

- (一)請至輔仁大學首頁(網址：<http://www.fju.edu.tw/>) / 在校學生 / 「課程·學習」 / 「學生選課資訊網」項下下載學生選課須知及操作說明,並依相關規定辦理選課。
- (二)全人教育課程(校定必修課程)請詳閱全人教育課程中心進修組網站網頁之說明(網址：<http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/photo.htm>)
- (三)請留意學生選課資訊網(網址：<http://www.course.fju.edu.tw/>)公告及各開課單位網頁公布欄發放之選課相關訊息。

四、繳費注意事項：

- (一)學雜費等各項費用繳費方式包含：金融卡 ATM 繳費、信用卡網路繳費、郵局全省各支局、台新銀行、農漁會信用部臨櫃繳費及其它金融機構臨櫃匯款。
- (二)若以繳費截止日當日之支票(抬頭：輔仁大學學校財團法人輔仁大學)支付學雜費,應提前四天交至台新銀行,以免因支票交換(需三至四個工作天)而延誤註冊時間。
- (三)逾期未繳清學分學雜費依輔仁大學學則第十條：已完成註冊手續之學生,若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其它費用尚未繳清者,次學期不得註冊;若為應屆畢業生,則暫不核發畢業證書。
- (四)學士班 2 年級以上選修、補修游泳課程學生應於上課前至積健樓游泳池繳費辦證。