

99 學年度進修學士班新生（含轉學生）註冊須知

一、上課日期：99 年 9 月 13 日（星期一）

二、註冊須知：

(一) 請上網至本校新生專區 <http://www.fju.edu.tw/freshman>，依新生資料袋中所附之選課密碼通知書右側單一帳號（LDAP）帳號密碼，上網詳閱說明並登入 **學生資訊管理系統**，依序填寫表格及了解註冊應辦事項。

辦理事項	說 明	承辦單位/電話
LDAP 單一帳號密碼	請詳閱網頁說明。網址： http://whoami.fju.edu.tw/	資訊中心校資組 2905-2714
上網填寫學生基本資料	請新生（含轉學生）9月9日前上網確認核對「學生基本資料」。以免延誤註冊手續。 1. 以單一帳號（LDAP）密碼上網登入學生資訊管理系統。 2. 網址： http://estu.fju.edu.tw/estu/stu.aspx 。	學務處夜間辦公室 2905-2801
繳交學分學雜費、游泳池費及健康檢查費	1. 99年8月1日至8月5日前 以學號上網下載繳費憑單並依繳費單說明方式繳費，網址： https://school.taishinbank.com.tw ， 逾期視同放棄入學資格。 （申請入學新生） 2. 現場報到時繳交。（考試入學新生） 3. 轉學生請於 99年8月6日至8月12日上午12時前 以學號上網下載繳費憑單並依繳費單說明方式繳費。網址： https://school.taishinbank.com.tw	總務處夜間辦公室 2905-2248
就學貸款	欲申請就學貸款者請於（1） 8月5日前 （申請入學新生）（2） 8月19日前 （考試入學新生）（3） 8月19日前 （轉學生）辦妥銀行對保手續，並持相關文件親自至學務處夜間辦公室繳交，申辦細則及相關辦法，請至學務處生輔組網頁查詢。網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/	學務處夜間辦公室 2905-2
就學優待減免	符合就學優待減免資格者，請於（1） 8月5日前 （申請入學新生）（2） 8月19日前 （ 考試入學新生 ）（3） 8月19日前 （ 轉學生 ）備齊證件（若為身心障礙人士及其子女減免者，除原規定須繳納之證件外，另需附上國稅局開立之學生本人、及其父母，已婚者需加上配偶之前一年度各類綜合所得資料清單），親至學務處夜間辦公室辦理，相關訊息請至學務處生輔組網頁查詢。網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/	學務處夜間辦公室 2905-2852
選課	1. 初選時間： 99/9/6 09:00 ~ 9/9 08:00 止 ，分年級分階段選課。 2. 網路加退選： 99/9/20 09:00 ~ 9/23 08:00 止 。 3. 詳細請至輔仁大學首頁（網址： http://www.fju.edu.tw/ ）/在校學生/「課程・學習」/「學生選課資訊網」項下下載學生選課須知及操作說明，並依相關規定辦理選課。 4. 全人教育課程（校定必修課程）請詳閱全人教育課程中心進修組網站各網頁之說明（網址： http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/Photo.htm ）。 5. 請留意學生選課資訊網（網址： http://www.course.fju.edu.tw ）公告及各開課單位網頁公布欄發放之選課相關訊息。 6. 進修學士班大一新生（含轉學生）因入學時間所限，無法參與選填志願，請於網路初選階段直接上網選擇通識及大一體育（C-ATP1）或大二體育（C-ATP2）課程。 7. 自 98 學年度起「大一英文」課程由全人教育課程中心進修組統一採能力分班開課，學生不需上網選課。分班結果請隨時留意全人教育課程中心進修組公告，請勿於所規劃之「大一英文」課程時段選修其他課程。	教務處課務組 2905-2285 2905-2800 全人教育課程中心 進修組 2905-2835
領取學生證	請填妥新生學生證（校園卡）申請書各項資料及貼妥照片，於 99年8月5日前 （ 申請入學新生 ）以限時掛號郵寄至教務處註冊組（進），以免延誤製作學生證影響自身權益。全體新生（含轉學生）於上課一週內，由教務處註冊組通知各系助教領取轉交班代並發放。	教務處註冊組 2905-2245
兵役登記	1. 對象：（1）未服兵役者：繳交兵役資料卡及身分證影本。 （2）役畢者：繳交兵役資料卡、退伍令及身分證影本。 （3）免役、特種生：繳交兵役資料卡、免役證明文件及身分證影本（免役生、國民兵、36歲以上，大學平讀生、現役生、替代役）。 ※全體男同學一律皆需登入「學生資訊管理系統」填寫並下載資料表含證件影本寄回學校辦	學務處夜間辦公室 2905-2801

	理。網址： http://smis.fju.edu.tw/freshman/ 3. 時間：請於 99 年 9 月 7 日前以掛號郵寄學務處夜間辦公室（兵役）或開學一週內親至進修部大樓二樓學務處夜間辦公室繳交。	
健康檢查	1. 建檢與體適能檢測時間、地點及相關訊息，請至學生資訊管理系統或衛保組網頁查詢。 2. 健檢時間：9 月 12 日下午 2：20~5：00。 ※健康檢查承辦單位為衛生保健組，體適能檢測承辦單位為體育室。	衛保組 2905-2527 體育室 2905-2920
新生輔導教育暨軍訓免修作業	9 月 10 日上午 8 時至下午 16 時，實施開學典禮及新生輔導教育，相關訊息請至學生事務處夜間辦公室網頁查詢。網址： http://night.ntcc.fju.edu.tw/night/student/student.htm	學務處夜間辦公室 2905-2801
補辦註冊	請於 99/9/13~9/17 至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。	教務處註冊組 2905-2244
學生自行檢查註冊狀況	1. 請至輔大首頁在校學生/「學籍·註冊」項下之「學籍電子註冊系統」查詢。 2. 註冊手續不全、逾期辦理或未辦理者，請務必於規定時間親自到校，至承辦註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。	教務處註冊組 2905-2244
車票	申購車票：憑已繳學分學雜費用之繳費收據於 10 月 7 日前親自至學務處夜間辦公室洽辦板橋往返輔大之三重客運月票。	學務處夜間辦公室 2905-2246
住宿申請	相關訊息請至學務處生輔組網頁查詢。網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/	學務處夜間辦公室 2905-2246
教育部共同助學措施申請(大專院校弱勢學生助學金補助)	1. 申請資格： 凡家庭年收入低於 70 萬元，而未領取政府各項公費、就學減免者皆可申請。每人 1 學年補助 12,000 元~35,000 元不等。 2. 符合申請資格者，請於 10 月 20 日前向學務處夜間辦公室申辦，相關訊息請至學務處生輔組網頁查詢。網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/	學務處夜間辦公室 2905-2246
保留入學資格 (<u>考試入學新生及轉學生適用</u>)	新生因病、懷孕、生產、育嬰、依法服兵役或其他特別事故（經濟困難）不能當年度入學者，得申請保留資格展緩入學，惟以一年為限，逾期即不得申請保留入學資格。申請保留入學者，辦理手續完成即可辦理全額退費。 申請期限：上課日前。 應備證件：公立醫院證明、徵集令或清寒證明文件、國民身分證正本、本校繳費單收據聯。	教務處註冊組 2905-2869
休學	新生註冊後，因故得申請休學。離校手續單至教務處註冊組索取或自教務處網頁下載。網址： http://www.academic.fju.edu.tw/ 申請日期：上課前一週開始辦理。	教務處註冊組 2905-2869
在學證明	需在學證明者，於完成註冊開始上課後，持學生證至進修部大樓二樓「教務自動化服務系統」申請在學證明，或自行影印學生證後，持正、影本至教務處註冊組加蓋在學證明章戳。	教務處註冊組 2905-2869 2905-2244
學分抵免	重考生（含轉學生）得向所屬學系申請抵免學分（含抵免全人教育相關課程），但除經核准提高編級者外，必修體育不得抵免。 申請期限：限上課一週內辦理完畢，並以入學當年度一次為限，入學時未提出申請者，日後不得再提出申請。 應備文件：請備原校歷年成績單並填妥抵免表（至教務處註冊組領取或自教務處網頁下載）。	教務處註冊組 2905-2245 2905-2244 2905-2869
特種身分登記	具備特種身分學生（僑生含港澳生、外籍生、海外蒙藏生、派外子女、原住民族籍學生、腦性麻痺生，領有殘障手冊之視障、聽障、語言障礙及多重障礙學生等），請於上課日後 2 週內持相關證明文件至教務處註冊組辦理登記，逾期視同自動放棄權益。	教務處註冊組 2905-2869