

# 輔仁大學 99 學年度第 1 學期進修學士班（新生除外）註冊須知

一、上課日期：99 年 9 月 13 日（星期一）

二、註冊程序：

（一）本校學生無須到校辦理註冊，請就自己須辦理之事項詳細閱讀，並於規定時間內辦妥，經審核無誤者，即為完成註冊。

日期	辦理事項	說明	承辦單位/電話
99/9/9 前	上網核對學生基本資料	請於註冊前上網確認核對「學生基本資料」。 1.以單一帳號(LDAP)、密碼上網登入學生資訊管理系統。 2.網址： <a href="http://estu.fju.edu.tw/estu/stu.aspx">http://estu.fju.edu.tw/estu/stu.aspx</a> 。	學務處夜間辦公室 2905-2801
99/8/4~9/8	繳交學分學雜費 大一游泳池費	1.99 年 9 月 8 日為繳費截止日。 2.一~三年級(含復學生)以學號上網下載繳費憑單。 網址： <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a> 。 3.四年級繳費憑單於 8 月郵寄至戶籍地。 4.請參考繳費注意事項並依繳費憑單說明方式繳費；若遺失、未收到繳費單者，請至輔大首頁/下載繳費憑單/繳費平台/台新銀行或上列網址下載。	總務處夜間辦公室 2905-2248
99/8/4 ~9/8	學生團體保險費	1.99 年 9 月 8 日為繳費截止日。 2.全校學生(含延修生)均須繳交。 3.請至輔大網站首頁「下載繳費憑單」，網址： <a href="http://www.fju.edu.tw">http://www.fju.edu.tw</a> (延修生適用。一般生於繳交學分學雜費時已繳，請勿重複繳納。) 4.本校團體保險作業規定及保險相關條款，請至學務處衛生保組網頁查詢。網址： <a href="http://health.dsa.fju.edu.tw/">http://health.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-2801
99/8/12 14:00 ~8/17 10:00 止	全人教育課程網頁選填志願(含三領域通識、ATP2 體育興趣選項)	1.由「學生資訊入口網」(輔大首頁→在校學生)以「單一帳號(LDAP)密碼」登入後點選「課程·學習」項下之「志願選填」以進行網頁選填志願作業。 2.如錯過本階段選課時間，另需把握「網路初選」或「網路加退選」選課階段進行本類課程之選課。 3.有關全人教育課程之開課資料請至「學生資訊入口網」之「課程·學習」項下查詢，或可至全人教育課程中心進修組網站網頁之說明(網址： <a href="http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/photo.htm">http://night.ntcc.fju.edu.tw/edu/photo.htm</a> )	全人教育課程中心 進修組 2905-2835 體育室 2905-2234 2905-2235 教務處課務組 2905-2285
99/9/6 09:00 ~ 9/9 08:00 止	網路初選	分年級分階段選課，請詳閱學生選課須知。 <a href="http://www.course.fju.edu.tw">http://www.course.fju.edu.tw</a>	教務處課務組 2905-2285 2905-2800
99/9/2 前	就學貸款	欲申請就學貸款者，請於 9 月 2 日前，將已至台灣銀行任一分行辦妥之相關文件，寄回本校學務處夜間辦公室(就貸)，申辦細則及相關辦法，請至學務處生輔組網頁查詢，網址： <a href="http://life.dsa.fju.edu.tw/">http://life.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-2247
99/6/7~ 99/6/30	就學優待減免	1.申請時間：99 年 6 月 7 日至 99 年 6 月 30 日；因故未能辦理亦可於 9 月 13 日至 17 日補辦(但須先繳交全額學雜費，若為身心障礙人士及其子女減免者，除原規定須繳納之證件外，另需附上國稅局開立之學生本人、及其父母，已婚者需加上配偶之前一年度各類綜合所得資料清單)。 2.申請合格者，請於 99 年 8 月 9 日起自行至台新銀行下載新的繳費單(已扣除暫定補助款金額)。 3.申請減免又申請貸款的同學，請務必先辦理減免再辦貸款(因減免金額是不能申請貸款)。 4.相關訊息請至學務處生輔組網頁查詢，並下載申請表。網址： <a href="http://life.dsa.fju.edu.tw/">http://life.dsa.fju.edu.tw/</a>	學務處夜間辦公室 2905-2852
99/9/8 前	兵役登記 (缺交兵役資料者)	1.男復學生才須辦理。(含復學之延修生) 2.兵役資料請登入學生資訊管理系統填寫並下載寄	學務處夜間辦公室 2905-2801

	視同未完成註冊)	回學校。網址： <a href="http://smis.fju.edu.tw/freshman">http://smis.fju.edu.tw/freshman</a> 3.「復學生兵役資料表」請於 <b>9月8日前</b> 掛號回寄學務處夜間辦公室(兵役)或開學兩週內親至進修部大樓二樓辦公室繳交。	
99/9/11~9/12	健康檢查	1.休學一年以上之復學生依規定需接受健康檢查。另98學年度未完成健檢者，需自行至合格醫療院所或依各系所排定時間進行健檢。 2.健檢時間、地點及相關訊息，請至學生資訊系統查詢或衛保組網頁查詢。 3.依排定時間持繳費收據聯到校接受健康檢查。 4.休學一年以上之復學生以學號上網下載繳費憑單。網址： <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a> 。	學務處夜間辦公室 2905-2246
99/9/10	選讀生註冊選課	攜帶選讀證親自到校註冊選課。	教務處註冊組 2905-2244
99/9/13~9/17	補辦註冊	請至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。逾期仍未辦妥者， <b>視同未註冊</b> 。	承辦註冊相關單位
99/9/13~10/30	學生自行檢查註冊狀況	1.請以單一帳號(LDAP)、密碼至學校首頁→在校學生→學生資訊網→「學籍·註冊」項下之「學籍電子註冊系統」查詢。 2.註冊手續不全、逾期辦理或未辦理者，請務必於規定時間親自到校，至承辦註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。	教務處註冊組 2905-2244
99/9/28~10/7	三重客運車票 (板橋 - 新莊)	非註冊必要程序，有需求者請於規定時間至學務處夜間辦公室申購。	學務處夜間辦公室 2905-2246
99/10/29~11/15	加退選後學分學雜費	1.延修生、教育學程學生至系秘辦公室領取繳費單。 2.一般生加選由各班班代表發放繳費單。 3.自行上網下載繳費單。 網址： <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a> 。	總務處夜間辦公室 2905-2248

## (二)注意事項：

- 延修生於99.9.8前繳納學生團體保險費，即為完成註冊。另須依選課須知規定之選課時程辦理選課作業及繳交學分費。
- 復學生依規定完成註冊程序及兵役登記(男同學)。另須依選課須知規定之選課時程辦理選課作業。
- 依教育部規定，不參加學生團體保險者，教育部不予補助，且需簽署切結書。故不參加學生團體保險者，請持繳費證明及切結書(衛保組網頁可下載)於開學後兩週內(即99年9月24日前)至學務處夜間辦公室辦理退保。未於期限內申請者，恕不辦理。若於未投保期間發生事故時，所有相關事宜應自行負責，任何有關學生團體保險業務請洽學務處夜間辦公室(電話：29052801)。

## 三、學生選課：

- 請至輔仁大學首頁(網址：<http://www.fju.edu.tw/>) /在校學生/「課程·學習」/「學生選課資訊網」項下下載學生選課須知及操作說明，並依相關規定辦理選課。
- 請留意學生選課資訊網(網址：<http://www.course.fju.edu.tw>)公告及各開課單位網頁公布欄發放之選課相關訊息。

## 四、繳費注意事項：

- 學雜費等各項費用繳費方式包含：金融卡 ATM 轉帳繳費、信用卡網路繳費、郵局全省各支局、台新銀行全省各分行臨櫃繳費、其它金融機構臨櫃匯款。
- 若以繳費截止日當日之支票支付學雜費，應提前四天交至台新銀行，以免因支票交換(需三至四個工作天)延誤時間而須繳交延期滯納金。
- 逾期繳納學分學雜費者須繳滯納金：以繳費憑單之收費郵戳為準，99年9月9日至15日補辦者，繳交200元，9月16日起，每延1工作日加收100元，最高以1000元為限。  
逾期繳納學分費依輔仁大學學則第十條：已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其它費用未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不核發畢業證書。
- 學士班2年級以上選修、補修游泳課程學生應於上課前至積健樓游泳池繳費辦證。