輔仁大學學生具雙重學籍申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學號 |  | | | 姓名 |  | | | 電話 | |  | |
| 申請學期 | 學年度第 學期 | | | | | 申請日期 | | 年 月 日 | | | |
| 就讀本校  系所學位學程別  （第1個身分） | | 系  所  學位學程 | | | | | | □學士班  □碩士班  □博士班 | | | 年級 |
| 就讀他校或本校  系所學位學程別  （第2個身分） | | 學校  系  所  學位學程 | | | | | | □學士班  □碩士班  □博士班 | | | 年級 |
| 申請理由 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 指導教授  ※僅研究所學生須簽核 | | |  | | | | 系所（學程）  主管 | |  | | |
| 院長  部主任 | | |  | | | | 教務處註冊組 | |  | | |
| 副教務長 | | |  | | | | 教務長 | |  | | |

備註：

1. 依據《輔仁大學學生雙重學籍申請辦法》規定：雙重學籍係指學生同時在國內、外大學校院或本校他系(所)註冊入學者，且應以不同部別、學制或上課時段為原則。
2. 申請雙重學籍學生，於入學學期開學日起一個月內提出，並檢附申請當學期雙方學校之選課清單暨上課時間表。
3. 未經本校同意，同時在國內其他大學校院註冊入學者，或在本校二個系(所)同時註冊入學者，應予退學。