天主教輔仁大學學生更改個人基本資料申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學號 |  | | 原始姓名 | |  | | | 電話 |  |
| 系級 |  | | | | | 申請日期 | 年 月 日 | | |
| 入學年月 | | 年　　月 | | 身分別 | | □在校生 □畢業生（畢業於 年　 月） | | | |
| 更改事項（**未更改**項目請勿填寫） | | | | | | | | | |
| 姓名 | | 中：  英：（同護照姓名） | | | | 出生日期 | 原本日期：  　　　 年 　 月 日  更改日期：  　　　 年 　 月 日 | | |
| 身分證  字號 | | 原始字號：    更改字號： | | | | 其他 | 更改項目：  更改資料： | | |
| 應備資料 | | 戶籍謄本、護照 | | | | | | | |
| 註冊組  審查 | |  | | | | | | | |

備註：

一、申請更改個人基本資料，請檢附載明異動原因之戶籍謄本。

二、在校生經核准更改基本資料後，請申請換發學生證。

三、畢業生申請更改基本資料，請同時辦理畢業證書更名。